

Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala  
Budapest,  
Garibaldi utca 2.  
1054

## Árva mű<sup>1</sup> felhasználásának engedélyezése iránti kérelem

*(vizuális alkotások – ideértve a képzőművészeti és a fotóművészeti alkotásokat, az illusztrációkat, a tervezőművészeti és az építészeti alkotásokat, valamint az utóbbi művek vázlatait és az egyéb, könyvekben, folyóiratokban, hírlapokban és magazinokban vagy egyéb kiadványokban megjelent ilyen műveket is)*

Kérem az alábbi árva mű(vek)re vonatkozó felhasználási engedély megadását a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 41/A-41/E. §-ai alapján.

**1. Kérelmező** (ha egynél több kérelmező van, a további kérelmezők adatait a 4. oldalon kell megadni):

Név (családi és utónév vagy cégnév)	E-mail
Cím (ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok (kitöltése nem kötelező)	

**Képviselő** (akkor kell kitölteni, ha a kérelmező nem személyesen jár el):

Név	E-mail
Cím (ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)	Telefon/fax

**2. Felhasználás jellege**

- a felhasználás közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt szolgál
- a felhasználás sem közvetve, sem közvetlenül nem szolgál jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt

**3. Szerző** (ha egynél több szerző van, a további ismeretlen / ismert, de nem fellelhető / ismert és fellelhető szerzők adatait az 5. oldalon kell megadni)

Szerző ismeretlen

**Szerző adatai**

Név
Lakcím vagy tartózkodási hely (ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)

<sup>1</sup> Árva mű az Szt. 41/A.§-ának (1) bekezdése értelmében olyan mű, vagy szomszédos jogi teljesítmény, amelynek jogosultja (pl.: képzőművész, építész, fotóművész) ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodik és a felkutatására az adott helyzetben általában elvárható gondossággal, jóhiszeműen elvégzett jogosultkutatás nem vezetett eredményre.

**4. A felhasználni kívánt árva mű** (egynél több mű felhasználása iránti kérelem<sup>2</sup> benyújtása esetén a további művekre vonatkozó adatokat a 6. oldalon kell megadni)

Cím
Műtípus
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>
Egyéb közlemény

**5. Felhasználás**

Kérelmezett felhasználási mód(ok) <sup>3</sup>
Tervezett felhasználás mértéke <i>(példányszám, alkalom)</i>
Tervezett felhasználási időtartam <sup>4</sup>
Adathordozó típusa <sup>5</sup>

***Ha a felhasználás közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt szolgál, a felhasználás díjának megállapításához szükséges egyéb körülmények***

A mű terjedelme <i>(oldalszám, perc)</i>	
Tervezett nettó kiskereskedelmi ár	
Egyéb	

<sup>2</sup> Több műre vonatkozóan egy kérelmet lehet benyújtani abban az esetben, ha a kérelem ugyanazon jogosult ugyanazon típusba tartozó műveinek azonos felhasználási módjára vonatkozik (pl.: egy tervező több alkotására).

<sup>3</sup> Felhasználási módok különösen a következők: többszörözés; terjesztés; nyilvános előadás; nyilvánossághoz közvetítés sugárzással vagy másként; sugárzott műnek az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával a nyilvánossághoz történő továbbközvetítése; kiállítás.

<sup>4</sup> Legfeljebb 5 évre vagy annál rövidebb időtartamra, azzal, hogy a többi szerzővel kötött felhasználási engedély időbeli hatályán túl nem terjedhet.

<sup>5</sup> Adathordozók különösen a következők: papíralapú hordozó; fénykép; elektronikus adathordozó.

**6. A kérelemhez mellékelt iratok (Kérjük a számozást a mellékleteken is feltüntetni)**

1.	Képviseleti meghatalmazás	.....db
2.	Ismert és egyúttal ismert helyen tartózkodó szerzőkkel kötött felhasználási szerződés(ek)	.....db

**A kérelemhez a jogosultak felkutatása érdekében legalább az alábbi – vizuális alkotást nyilvántartó – információforrásokban, muzeális intézmények adatbázisaiban lefolytatott keresést vagy tájékoztatáskérést tanúsító dokumentumokat kell csatolni (kötelező mellékletek)**

3.	MOKKA-ODR (Magyar Országos Közös Katalógus és az Országos Dokumentumellátási Rendszer) adatbázisa ( <a href="http://www.mokka.hu">www.mokka.hu</a> )	.....db
4.	Kötelezpéldányok nyilvántartásai, különösen a Magyar Nemzeti Bibliográfia ( <a href="http://mnb.oszk.hu">mnb.oszk.hu</a> )	.....db
5.	Könyvtárak és egyéb intézmények katalógusai, besorolási állományai, amelyekben felkutatathatók az érintett jogosultak vagy elérhetőségi adataik (pl.: <a href="http://saman.fszek.hu">http://saman.fszek.hu</a> , <a href="http://webpac.lib.unideb.hu">http://webpac.lib.unideb.hu</a> )	.....db
6.	Olyan kiadói és szerzői szervezetek, amelyek nyilvántartják az érintett jogosultakat és az elérhetőségi adataikat (pl.: <a href="http://mkke.hu">http://mkke.hu</a> , <a href="http://www.iroszovetseg.hu">http://www.iroszovetseg.hu</a> )	.....db
7.	Az érintett jogosulti csoportot képviselő közös jogkezelő szervezet adatbázisai ( <a href="http://www.hungart.org">www.hungart.org</a> )	.....db
8.	Az Országos Elektronikus Dokumentumküldő Rendszer Adatbázisa	.....db
9.	A WATCH (Writers, Artists and their Copyright Holders; <a href="http://norman.hrc.utexas.edu/watch">http://norman.hrc.utexas.edu/watch</a> ) és az ISBN (International Standard Book Number; <a href="http://www.oszk.hu/isbn_ismn_iroda">http://www.oszk.hu/isbn_ismn_iroda</a> ) azonosító számról vezetett nyilvántartás, valamint a kiadott könyvekre vonatkozó adatbázisok	.....db
10.	Adatbázisokat és nyilvántartásokat egyesítő információforrások, különösen a VIAF (Virtual International Authority Files; <a href="http://viaf.org">http://viaf.org</a> ) és az ARROW (Accessible Registries of Rights Information and Orphan Works; <a href="http://www.arrow-net.eu">http://www.arrow-net.eu</a> ) adatbázis	.....db
11.	Újságírók szakmai szervezetei (pl.: <a href="http://www.muosz.hu">www.muosz.hu</a> )	.....db
12.	A sajtótermék ISSN (International Standard Serial Number; <a href="http://www.oszk.hu/issn">http://www.oszk.hu/issn</a> ) azonosító számáról vezetett nyilvántartás	.....db
13.	A képügynökségek adatbázisai	

**Az érintett mű típusa és az adott felhasználási mód figyelembevételével a Hivatal a jogosultak felkutatása érdekében – az ügy körülményeihez képest – különösen a következő bizonyítékok csatolását írhatja elő:**  
(ajánlott kutatási források)

14.	Szerző tartózkodási helyének megállapítására alkalmas adatbázisokban végzett keresés igazolására alkalmas iratok	.....db
15.	A műtípus szerint szokásos nyilvánosságra hozatalt megvalósító szervezetektől (pl.: a mű korábbi kiadói, vagy a szerző más művének kiadója), a mű más felhasználását megvalósító személyektől, a mű ismert kilétű és tartózkodási helyű többi jogosultjától, továbbá a műtípussal kapcsolatban hatósági feladatokat ellátó szervezetektől való tájékoztatás kérését tanúsító irat	.....db
16.	Országos napilapban hirdetés megjelenését tanúsító irat	.....db

**A kérelemhez mellékelt egyéb irat**

17.		.....db
18.		.....db

**Csak több kérelmező esetén kell kitölteni**

**7. Kérelmező (folytatás)**

Név <i>(családi és utónév vagy cégnév)</i>	E-mail
Cím <i>(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)</i>	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>	

Név <i>(családi és utónév vagy cégnév)</i>	E-mail
Cím <i>(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)</i>	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>	

Név <i>(családi és utónév vagy cégnév)</i>	E-mail
Cím <i>(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)</i>	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>	

Név <i>(családi és utónév vagy cégnév)</i>	E-mail
Cím <i>(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)</i>	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>	

Név <i>(családi és utónév vagy cégnév)</i>	E-mail
Cím <i>(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)</i>	Telefon/fax
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>	

**Csak több szerző esetén kell kitölteni**

**8. Szerző**

Szerzők ismeretlenek

**Szerzők adatai**

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

Név

Lakcím vagy tartózkodási hely *(ország, irányítószám, város/község, út/utca, házszám)*

**Csak egynél több mű esetén kell kitölteni**

**9. A felhasználni kívánt árva mű (folytatás)<sup>6</sup>**

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

Cím
Egyedi azonosítást segítő további adatok <i>(kitöltése nem kötelező)</i>

---

<sup>6</sup> Több műre vonatkozóan egy kérelmet lehet benyújtani abban az esetben, ha a kérelem ugyanazon jogosult ugyanazon típusba tartozó műveinek azonos felhasználási módjára vonatkozik (pl.: egy tervező több alkotására).

## 10. Díjfizetés

Tájékoztatjuk, hogy a felhasználási engedély megadására irányuló kérelemért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni, amelynek összege

- 30 000 Ft, ha a felhasználás sem közvetve, sem közvetlenül nem szolgál jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt,
- 92 500 Ft, ha a felhasználás közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt szolgál.

A díjat a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalának a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01731842-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára átutalással vagy készpénz-átutalási megbízás útján, az azonosítási adatok (az ügyszám, vagy az engedélyszám) és a rendeltetés (jogcím) feltüntetésével kell megfizetni.

A díj a kérelem benyújtásával egyidejűleg válik esedékessé.

## 11. A kérelmező egyéb közleménye:

A kérelmező vagy a képviselő aláírása

A mellékletek száma.....db

## NYILATKOZAT

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala az 1. pontban megadott adataimat hatósági nyilvántartás céljára kezelje, az adatokat nyilvánosságra hozza, valamint bárki számára hozzáférhetővé tegye, a 138/2014. (IV.30.) Korm. rendelet 8. §-ának (3) bekezdése alapján.

Kelt Budapesten, 20..... év ..... hó ..... napján.

.....  
a kérelmező(k) vagy a képviselő aláírása

.....  
a kérelmező(k) vagy a képviselő aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A kérelmet egy példányban kell kitölteni, és postai úton, személyesen, vagy elektronikus úton az ügyfélkapun keresztül (<https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/>) benyújtani a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala részére.

A kérelmet elektronikusan, vagy nyomtatott betűkkel kell kitölteni, átszerkesztése nem megengedett.

Amennyiben a kérelmen szereplő sorok kevésnek bizonyulnak, úgy a feltüntetendő adatokhoz, a kérelemhez az eredetivel megegyező pótlapok mellékletként csatolandóak. Az eredeti kérelem megfelelő pontjánál szíveskedjen feltüntetni a csatolt pótlapok számát, a pótlapokat pedig sorszámmal kell ellátni.

1. Adja meg a kérelmező és – amennyiben a kérelmező nem személyesen jár el – képviselőjének (pl. meghatalmazott jogi képviselő; jogi személy kérelmező esetén a jogi személy képviselőjére jogosult személy) adatait (nevét és címét, továbbá elektronikus vagy telefonos elérhetőségét).
2. Válassza ki, hogy felhasználása közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célt szolgál-e vagy sem.
  - a. A jövedelemszerzési célú felhasználás iránti kérelem igazgatási szolgáltatási díja 92 500 Ft. E díjon felül az SZTNH megállapítja a felhasználási engedély díját is, amelyet a kérelmezőnek az SZTNH határozatát követően letéti számlára kell helyeznie. A letétbe helyezés a felhasználás megkezdésének feltétele.
  - b. A nem jövedelemszerzési célú felhasználás (pl.: egyesületi felhasználás, díjtalan terjesztés) iránti kérelem igazgatási szolgáltatási díja 30 000 Ft. E díjon felül az SZTNH megállapítja a felhasználási engedély díját is, amelyet a kérelmezőnek csak a szerző személyének vagy tartózkodási helyének ismertté válását követően kell megfizetnie a jogosultnak.
3. Amennyiben ismert, adja meg a felhasználni kívánt mű vagy szomszédos jogi teljesítmény valamennyi jogosultjának nevét, és amennyiben a jogosult fellelhető, lakcímét vagy tartózkodási helyét is. A jogosultat akkor is ismeretlen helyen tartózkodónak lehet tekinteni, ha a lakcíme ismert ugyan, de a tértivevényes postai küldemény „cím nem azonosítható / nem kereste / elköltözött / címzett ismeretlen / bejelentve: meghalt/megszűnt” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz. Amennyiben az adott mű vagy teljesítmény jogosultjának személye nem ismert, a „Jogosult ismeretlen” mezőt kérjük bejelölni.
4. Adja meg a felhasználni kívánt árva mű adatait. Több műre vonatkozóan egy kérelmet lehet benyújtani abban az esetben, ha a kérelem ugyanazon jogosult ugyanazon típusba tartozó műveinek azonos felhasználási módjára vonatkozik.
5. Adja meg a felhasználás Szjt. szerinti módját, mértékét és időtartamát. Könyvek papír alapú kiadása esetén például kérelmezni szükséges az árva mű többszörözését, terjesztését, valamint meg kell adni, hogy hány példányban kívánja a könyvet forgalomba hozni, illetve hány évig kívánja a művet felhasználni (az SZTNH maximum 5 évre adhat nem kizárólagos felhasználási engedélyt).
6. A kérelem benyújtása előtt *jogosultkutatást* kell végezni. Az egyes műtípusoknál eltérő információforrásokban kell lefolytatni a keresést vagy más-más szervezetektől kell tájékoztatást kérni. A kérelemhez a jogosultkutatás lefolytatását tanúsító *dokumentumokat kell csatolni*. Ilyen bizonyíték lehet – többek között – az OSZK elektronikus katalógusában lefolytatott keresés eredményéről készített képernyőmásolat, vagy az adott közös jogkezelő szervezettel folytatott levelezés. Ha a jogosultkutatás során felmerül, hogy más országban is található lényeges információ a jogosultról, a kutatást az ebben az országban rendelkezésre álló ilyen információforrást is igénybe véve kell elvégezni. Amennyiben a jogosultkutatás során valamely jogosulttal sikerül felvenni a kapcsolatot (szerzőtárssal, több örökös valamelyikével, vagy az érintett közös jogkezelővel), akkor a felhasználáshoz az ilyen ismert és ismert helyen tartózkodó jogosultak külön engedélye is szükséges, így e jogosultakkal *felhasználási szerződést* kell kötni, és e szerződést a kérelem mellékleteként be kell csatolni.
- 7-9. A pótlapokat csak több kérelmező, több jogosult, vagy több mű esetén kell kitölteni.
10. Az eljárás igazgatási szolgáltatási díját a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell megfizetni.

**Az Szjt. 41./A. §-ának (9) bekezdése alapján az SZTNH nem adhat engedélyt olyan felhasználásra, amelynek jogosítása közös jogkezelésbe tartozik.** A közös jogkezelésbe tartozó felhasználásokról (vagyoni jogokról) a közös jogkezelő szervezetekről vezetett nyilvántartásban tájékozódhat: <http://kjk.sztnh.gov.hu/jogok-listanezet>